

KẾ HOẠCH

Về việc thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê Năm học 2022 – 2023

Căn cứ Công văn số 1512/SGDDĐT-GDTrh-TX ngày 14 tháng 10 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đồng Tháp về việc phản hồi Công văn số 799/PGDDĐT NV ngày 27/9/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồng Ngự về việc đề nghị triển khai đại trà thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý hồ sơ trên địa bàn thành phố;

Tiếp nhận Thư ngỏ của VNPT Đồng Tháp giới thiệu hệ thống hồ sơ giáo dục (VnEdu HSS);

Căn cứ Công văn số 1325/PGDDĐT ngày 18 tháng 10 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tân Hồng triển khai Công văn của Sở GDĐT phản hồi Công văn số 799/PGDDĐT-NV ngày 27/9/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồng Ngự về việc đề nghị triển khai đại trà thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý hồ sơ trên địa bàn thành phố;

Thực hiện yêu cầu của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc nghiên cứu triển khai thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý hồ sơ trong nhà trường;

Nay trường THCS Nguyễn Du xây dựng Kế hoạch về việc thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê năm học 2022-2023 với những nội dung như sau:

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Quán triệt các văn bản chỉ đạo trọng tâm về CNTT

Tăng cường quán triệt, nhận thức đầy đủ về chủ trương chuyển đổi số của Trung ương, của tỉnh và ngành Giáo dục, tạo nền tảng, khơi gợi sự sáng tạo đột phá để ứng dụng CNTT và chuyển đổi số mạnh mẽ trong mọi hoạt động của ngành, của nhà trường.

2. Các nhiệm vụ trọng tâm

Duy trì hiệu quả hệ thống phần mềm quản lý nhà trường (QLNT) đồng bộ với cơ sở dữ liệu (CSDL) ngành Giáo dục của tỉnh về giáo dục; các nền tảng hỗ trợ dạy học trực tuyến, hệ thống quản lý văn bản và điều hành công việc tập trung và các hệ thống thông tin dùng chung khác do Sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT và nhà trường triển khai để

hỗ trợ chuyển đổi số trong toàn ngành và trong nhà trường; hỗ trợ công tác thống kê, báo cáo bảo đảm chính xác, đồng bộ, liên thông.

Quản triệt đầy đủ, thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Sở GD&ĐT về rà soát các điều kiện, phương án, kịch bản ứng dụng CNTT hỗ trợ các hình thức dạy học, kiểm tra đánh giá và các hoạt động chuyên môn khác của ngành để sẵn sàng ứng phó với những diễn biến phức tạp của dịch bệnh, thiên tai...

Tăng cường các nguồn lực của nhà nước và xã hội, nâng cao chất lượng nhân lực, đảm bảo các điều kiện về hạ tầng, cơ sở vật chất và trang thiết bị triển khai ứng dụng CNTT và chuyển đổi số.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Về hồ sơ sổ sách:

Sổ đầu bài được thực hiện thử nghiệm ở học kì I, học kì II sẽ áp dụng quản lí trên phần mềm VnEdu.vn. Ban giám hiệu, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn, tổng phụ trách đội sẽ thống kê theo tuần và theo dõi hằng ngày.

Sổ chủ nhiệm quản lí trên phần mềm VnEdu.vn, giáo viên chủ nhiệm hoàn thành hồ sơ chủ nhiệm theo định kì theo quy định. Ban giám hiệu duyệt và kiểm tra theo định kì, tất cả khi cần thiết sẽ in ra khi có yêu cầu hoặc ấn thành cuốn khi kết thúc năm học để lưu trữ.

2. Hồ sơ giáo dục và quản lý giáo án:

Hồ sơ giáo dục, quản lý giáo án thay giáo án giấy .

Giáo án và hồ sơ giáo dục được quản lý trên phần mềm VnEdu.vn, giáo viên bộ môn sẽ tải giáo án lên phần mềm theo hàng tuần.

Tổ trưởng sẽ duyệt giáo án theo hàng tuần, các kế hoạch, hồ sơ giáo dục cũng được tải lên lưu trữ trên phần mềm VnEdu.vn.

Khi giảng dạy giáo viên phải có thiết bị máy tính, điện thoại thông minh, để khai thác nội dung giáo án đã biên soạn và đã được phê duyệt .

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Nhà trường triển khai, bám sát, hỗ trợ, hướng dẫn các tổ chuyên môn, văn phòng thực hiện tốt các nội dung thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2022-2023.

Các tổ chuyên môn, tổ Văn phòng , giáo viên, nhân viên có trách nhiệm thực hiện các nội dung có liên quan trong kế hoạch, phối hợp với NV, giáo viên phụ trách công nghệ thông tin của trường (cô Đoàn Thị Tâm) khai thác có hiệu quả phần mềm đã được triển khai.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2022-2023 của trường THCS Nguyễn Du.

Các tổ chuyên môn, tổ Văn phòng và cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện

nghiêm túc, đầy đủ đúng quy định về chế độ thông tin báo cáo định kỳ, đột xuất khi có yêu cầu; báo cáo tổng kết năm học./.

Nơi nhận:

- Ban Giám Hiệu (b/c);
- Ban TTTT; các tổ CM, các tổ chức đoàn thể (t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Đồng Tiến