

Số: /KH-THCS ND

Tân Hồng, ngày 24 tháng 02 năm 2022

## **KẾ HOẠCH**

### **Triển khai thực hiện công tác xã hội trong trường học giai đoạn 2022 - 2025**

Căn cứ Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn công tác xã hội trong trường học;

Căn cứ Kế hoạch số 209/KH-PGDĐT ngày 24 tháng 02 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc phát triển công tác xã hội trong ngành Giáo dục giai đoạn 2022 - 2025.

Nay trường THCS Nguyễn Du xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Công tác xã hội trong trường học giai đoạn 2022 - 2025, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

Tiếp tục triển khai thực hiện công tác xã hội trong trường học phù hợp với điều kiện phát triển nhà trường từng giai đoạn; triển khai kịp thời hệ thống văn bản về công tác xã hội; đẩy mạnh xã hội hoá, phát triển dịch vụ công tác xã hội trong trường. Từng bước nâng cao kiến thức, kỹ năng, chất lượng về công tác xã hội trong trường học cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên trong trường học. Nhằm hỗ trợ kịp thời cho các em học sinh gặp khó khăn trong học tập, cuộc sống hằng ngày; học sinh yếu thế; học sinh dễ bị bắt nạt bạo lực,... góp phần xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện.

Kết nối nguồn lực từ cộng đồng tham gia, phối hợp cùng nhà trường thúc đẩy hoạt động công tác xã hội trong trường học.

Nâng cao kiến thức và kỹ năng để người học tự giải quyết các khó khăn, căng thẳng, phát huy tiềm năng, năng lực học tập của bản thân; bảo vệ người học trước nguy cơ bị xâm hại, bị bạo lực, phòng tránh các tệ nạn xã hội, hạn chế tình trạng người học bỏ học, vi phạm pháp luật.

- Nâng cao nhận thức, kỹ năng của cha mẹ học sinh trong việc hiểu, chia sẻ, đồng hành cùng học sinh; hỗ trợ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên trong cơ sở giáo dục nâng cao kiến thức, kỹ năng về công tác xã hội trong trường học.

##### **2. Yêu cầu**

Phân công trách nhiệm thực hiện theo đúng chức năng, nhiệm vụ được giao của các cá nhân trong đơn vị; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ, hiệu quả, kịp thời.

Đảm bảo bí mật thông tin của người được hỗ trợ. Bảo đảm mọi quyết định đưa ra đều có sự cân nhắc kỹ lưỡng vì lợi ích tốt nhất của người học nhưng không xâm phạm quyền, lợi ích hợp pháp của người khác.

## **II. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP**

### **1. Công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức về công tác xã hội trong trường học:**

#### **1.1. Nội dung tuyên truyền:**

- Tuyên truyền nhằm tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, gia đình và cộng đồng về các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về giáo dục đạo đức, lối sống, công tác xã hội trong trường học; về mục đích, ý nghĩa, biện pháp, trách nhiệm của nhà trường, gia đình học sinh, tổ chức, đoàn thể, chính quyền đối với công tác xã hội trong trường học.

- Tuyên truyền, phổ biến, cảnh báo và hướng dẫn người học về các tình huống, nguy cơ rơi vào hoàn cảnh đặc biệt, bị xâm hại, bị bạo lực, bỏ học, vi phạm pháp luật; hướng dẫn người học, cha mẹ học sinh, giáo viên, cán bộ quản lý tại các cơ sở giáo dục sử dụng các dịch vụ hỗ trợ từ cơ sở giáo dục; Tổng đài điện thoại quốc gia bảo vệ trẻ em theo số 111; Trung tâm công tác xã hội các cấp hoặc các đơn vị cung cấp dịch vụ công tác xã hội cộng đồng.

**1.2.** Đa dạng hóa hình thức tuyên truyền về công tác xã hội trong trường học trên các phương tiện thông tin của nhà trường; tuyên truyền qua việc tổ chức cuộc thi, hội nghị, tọa đàm, diễn đàn cho nhà giáo, học sinh; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, internet và mạng xã hội trong hoạt động tuyên truyền.

#### **2. Triển khai thực hiện công tác xã hội trong trường học:**

**2.1.** Trên cơ sở hướng dẫn tại Thông tư 33/TT-BGDĐT ngày 28/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn công tác xã hội trong trường học, các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch, thực hiện công tác xã hội trong trường học phù hợp với thực tiễn đơn vị với sự tham gia và cam kết của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh, . . .

**2.2.** Công tác xã hội trong trường học phải quy định cụ thể những việc nên làm trong nhà trường, thể hiện thông qua phát hiện các nguy cơ trong và ngoài cơ sở giáo dục có ảnh hưởng tiêu cực đến người học, phát hiện các vụ liên quan đến người học có hoàn cảnh đặc biệt, bị xâm hại, có hành vi bạo lực, bỏ học, vi phạm pháp luật, . . .

**2.3.** Công tác xã hội trong nhà trường phải được quán triệt đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh; được niêm yết tại bảng tin, bảng thông báo, Website. . . của nhà trường và gửi tới từng thành viên nhà trường qua hệ thống email, hệ thống liên lạc điện tử.

**2.4.** Thường xuyên phổ biến, quán triệt nội dung của công tác xã hội trong các tiết học chính khóa phù hợp, trong hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm, hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh, . . .

**2.5.** Phát huy tính tiên phong, gương mẫu của cán bộ, giáo viên, nhân viên và trách nhiệm của người đứng đầu nhà trường trong công tác xã hội.

**2.6.** Phối hợp với chính quyền địa phương và các cơ quan chức năng, các tổ chức đoàn thể thực hiện hiệu quả công tác xã hội trong trường học.

### **3. Cập nhật nội dung, phương pháp, hình thức tổ chức thực hiện công tác xã hội trong trường học:**

Thường xuyên cập nhật các nội dung của công tác xã hội liên quan đến học sinh để phát hiện nguy cơ, có phương án phòng ngừa, can thiệp, trợ giúp và hỗ trợ phát triển bảo đảm phù hợp với nhu cầu của người học.

#### **3.1. Nội dung công tác xã hội trong trường học:**

- Phát hiện các nguy cơ trong và ngoài nhà trường có ảnh hưởng tiêu cực đến học sinh; phát hiện các vụ việc liên quan đến học sinh có hoàn cảnh đặc biệt, bị xâm hại, có hành vi bạo lực, bỏ học, vi phạm pháp luật.

- Tổ chức các hoạt động phòng ngừa, hạn chế nguy cơ học sinh rơi vào hoàn cảnh đặc biệt, bị xâm hại, bị bạo lực, bỏ học, vi phạm pháp luật.

- Thực hiện quy trình can thiệp, trợ giúp đối với học sinh có hoàn cảnh đặc biệt, bị xâm hại, bị bạo lực, bỏ học, vi phạm pháp luật.

- Phối hợp với gia đình, chính quyền địa phương thực hiện việc can thiệp, trợ giúp đối với người học cần can thiệp, trợ giúp khẩn cấp hoặc giáo viên, học sinh có nhu cầu can thiệp, hỗ trợ.

#### **3.2. Hình thức thực hiện công tác xã hội trong trường học:**

- Rà soát, nắm thông tin, tâm tư, nguyện vọng, hoàn cảnh gia đình và các hiện tượng bất thường của học sinh; chủ động phát hiện học sinh có nguy cơ rơi vào hoàn cảnh đặc biệt, nghỉ học thường xuyên, có nguy cơ bỏ học, bị xâm hại, bị bạo lực, vi phạm pháp luật; thiết lập hòm thư góp ý, đường dây nóng hoặc các hình thức sử dụng công nghệ thông tin để tiếp nhận các vụ việc có nguy cơ gây tổn hại đến học sinh.

- Tuyên truyền, phổ biến và hướng dẫn học sinh về các tình huống, nguy cơ rơi vào hoàn cảnh đặc biệt, bị xâm hại, bị bạo lực, bỏ học, vi phạm pháp luật; hướng dẫn học sinh, cha mẹ học sinh, giáo viên sử dụng các dịch vụ hỗ trợ từ Tổng đài điện thoại Quốc gia bảo vệ trẻ em theo số 111, Trung tâm công tác xã hội các cấp hoặc các đơn vị cung cấp dịch vụ công tác xã hội tại cộng đồng.

- Can thiệp trợ giúp: Giáo viên, nhân viên được phân công làm đầu mối triển khai công tác xã hội trong trường học tiếp nhận thông báo và đánh giá ban đầu đối với trường hợp can thiệp, trợ giúp dựa trên kết quả đánh giá toàn diện về vụ việc hoặc nhu cầu của người học tại cộng đồng.

#### **4. Nâng cao năng lực, kỹ năng về công tác xã hội trong trường học:**

Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng về công tác xã hội trong trường học cho cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên và học sinh. Tạo điều kiện cho CB, GV, NV được tham gia tập huấn do cấp trên tổ chức.

#### **5. Tăng cường sự phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội đối với công tác xã hội trong trường học:**

##### **5.1. Nhà trường:**

- Xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác xã hội trong trường học kết hợp với ban hành nội quy, quy chế thực hiện văn hóa nhà trường, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, lành mạnh và phòng chống bạo lực học đường hiệu quả.

- Thực hiện công tác xã hội cho học sinh thông qua các môn học chính khóa, hoạt động ngoại khóa; nâng cao năng lực, kỹ năng về công tác xã hội của cán bộ, giáo viên.

- Phối hợp với các tổ chức, đoàn thể ở địa phương trong công tác tổ chức xây dựng cơ sở vật chất, cảnh quan môi trường.

- Triển khai các văn bản cấp trên về phát triển công tác xã hội trường học, trong đó, nghiên cứu quy định rõ vai trò, nhiệm vụ, quy trình thực hiện của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên triển khai công tác xã hội trong các trường học.

- Tạo điều kiện và hỗ trợ cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên triển khai công tác xã hội trong đơn vị được tham gia bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và xây dựng hướng dẫn về tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ.

- Chú trọng công tác truyền thông, nâng cao nhận thức về công tác xã hội trường học; phối hợp với các cơ quan truyền thông để chia sẻ thông tin và kinh nghiệm phát triển công tác xã hội học đường trong và ngoài tỉnh.

- Tăng cường giao lưu, trao đổi, nghiên cứu về công tác xã hội trường học giữa các trường học trong tỉnh; các tỉnh trong khu vực để thúc đẩy phát triển công tác xã hội trong ngành giáo dục.

##### **5.2. Gia đình:**

- Có trách nhiệm chính trong việc phát hiện sớm, thông báo, phối hợp giải quyết cùng nhà trường về các trường hợp người học có nguy cơ rơi vào hoàn cảnh đặc biệt, nguy cơ bỏ học, nguy cơ bị căng thẳng, khủng hoảng, nguy cơ bị xâm hại, bị bạo lực...

- Biết sử dụng thành thạo các dịch vụ hỗ trợ từ cơ sở giáo dục, Tổng đài điện thoại Quốc gia bảo vệ trẻ em theo số 111, Trung tâm công tác xã hội các cấp hoặc các đơn vị cung cấp dịch vụ công tác xã hội tại cộng đồng.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Đối với nhà trường**

- Căn cứ vào Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn công tác xã hội trong trường học và Kế hoạch này xây dựng Kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ và giải pháp phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị. Kế hoạch phải thể hiện mục đích và yêu cầu:

- Có thể tổ chức ghép các thành viên làm công tác xã hội với công tác tư vấn tâm lý cho học sinh thành lập Tổ Tư vấn tâm lý và công tác xã hội. Nhưng phải phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia Tổ. Mỗi đơn vị phải xây dựng ít nhất 02 số điện thoại đường dây nóng để kịp thời hỗ trợ cho học sinh khi có tình huống cấp thiết.

- Phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể tại địa phương, các tổ chức chính trị xã hội, Ban đại diện cha mẹ học sinh triển khai hiệu quả công tác xã hội trong trường học. Kịp thời phát hiện các em học sinh có hoàn cảnh đặc biệt; học sinh yếu thế; học sinh có nguy cơ vi phạm pháp luật,... có kế hoạch hỗ trợ kịp thời, không để xảy ra hậu quả nghiêm trọng.

- Chịu trách nhiệm trong việc thực hiện công tác xã hội trong trường học, bố trí nhân sự kiêm nhiệm làm đầu mối tham mưu để triển khai công tác xã hội trong trường học.

- Đảm bảo các điều kiện để thực hiện các nội dung hoạt động công tác xã hội tại nhà trường.

- Gửi kế hoạch và quyết định phân công/ thành lập về phòng Giáo dục và Đào tạo qua mail: [truongkhacdunghth.dtp@moet.edu.vn](mailto:truongkhacdunghth.dtp@moet.edu.vn) trước ngày 01/3/2022.

#### **2. Cán bộ, giáo viên, nhân viên:**

- Giáo viên, nhân viên được phân công làm đầu mối tham mưu triển khai công tác xã hội trong trường học chịu trách nhiệm chủ trì, phối hợp thực hiện các hoạt động công tác xã hội trong trường học theo thẩm quyền được quy định tại Thông tư 33/2018/TT- BGDĐT.

- Giáo viên, nhân viên có trách nhiệm phát hiện, báo cáo Thủ trưởng các trường học học sinh có hoàn cảnh đặc biệt, bị xâm hại, bị bạo lực, bỏ học, vi phạm pháp luật hoặc các nguy cơ khác và phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh trong thực hiện hoạt động phòng ngừa, can thiệp, trợ giúp học sinh trong trường.

#### **3. Ban đại diện cha mẹ học sinh:**

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn phát hiện, tiếp nhận thông tin về các trường hợp học sinh có hoàn cảnh đặc biệt, bị bạo lực, bị xâm hại, bỏ học, vi phạm pháp luật. Chủ động đề xuất và phối hợp với nhà trường tổ chức các hoạt động phòng ngừa cho học sinh.

- Phân công trách nhiệm các thành viên trong ban đại diện cha mẹ học sinh phối hợp cùng nhà trường trong các hoạt động hỗ trợ cho học sinh.

#### **4. Tổ chức Đoàn thể, Đội, Chi đoàn**

- Hướng dẫn các đội viên phát huy vai trò tự quản, chủ động tích cực tham gia các hoạt động công tác xã hội trong trường học.

- Chủ động thành lập các câu lạc bộ, tổ, nhóm làm công tác xã hội với nòng cốt là các đội viên ưu tú trong trường, lớp để trợ giúp các học sinh có hoàn cảnh đặc biệt được tham gia một cách bình đẳng các hoạt động giáo dục tại trường và cộng đồng.

### **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

**1.** Bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước, nguồn tài trợ và các nguồn huy động hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

**2.** Việc lập dự toán, quyết toán, quản lý sử dụng kinh phí bảo đảm triển khai thực hiện theo các quy định pháp luật hiện hành (*nếu có*).

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Công tác xã hội trong trường học giai đoạn 2022 - 2025 của trường THCS Nguyễn Du ./.

**Nơi nhận:**

- PGDDT (b/c);
- BGH, GV-NV (t/h);
- CM PHHS, học sinh (để biết);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Văn Đông Tiến**