

Số: /KH-THCSND

Tân Hồng, ngày tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện các hoạt động sinh hoạt học đường đầu năm học 2022 - 2023

Căn cứ Công văn số 1183/SGDDĐT-CTTT ngày 19 tháng 8 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đồng Tháp về việc thực hiện các hoạt động sinh hoạt học đường đầu năm học 2022 – 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 986/PGDDĐT ngày 23 tháng 8 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tân Hồng về việc thực hiện các hoạt động sinh hoạt học đường đầu năm học 2022 – 2023.

Nay trường THCS Nguyễn Du xây dựng Kế hoạch thực hiện các hoạt động sinh hoạt học đường đầu năm học 2022 - 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Giúp học sinh làm quen với môi trường giáo dục mới, với thầy cô giáo, bạn bè, điều kiện học tập, phương pháp giáo dục và cách đánh giá kết quả giáo dục trong nhà trường.

- Xây dựng mối quan hệ giữa các khối, lớp trong nhà trường; tạo tình cảm, niềm tin của học sinh đối với trường, lớp, thầy cô và bạn bè trong môi trường học tập, rèn luyện thân thiện, tích cực và hiệu quả.

- Nâng cao nhận thức của học sinh về truyền thống của nhà trường; tiếp cận với các điều kiện về cơ sở vật chất, điều lệ, quy chế, nội quy, quy tắc ứng xử và các quy định khác liên quan của nhà trường, để học sinh hiểu rõ quyền lợi, nghĩa vụ, ý thức được trách nhiệm của mình; rèn luyện một số kỹ năng cần thiết khi bước vào năm học mới, trong môi trường học tập mới.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 và các loại dịch bệnh khác.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động được tổ chức phù hợp với điều kiện nhà trường.

- Các hoạt động phát huy được tính tích cực, chủ động, sáng tạo, tự quản của học sinh, gắn với các hoạt động xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực; phải đảm bảo tính lan tỏa trong toàn thể cán bộ - giáo viên – công nhân viên và phụ huynh học sinh.

- Đảm bảo an toàn cho học sinh trong phòng chống dịch bệnh và phòng, tránh tai nạn thương tích.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. An toàn trường học

- Tiếp tục thực hiện các nội dung phòng, chống dịch COVID-19 và các dịch bệnh khác theo quy định.

- Kiểm tra, rà soát, duy tu bảo dưỡng: cơ sở vật chất; y tế học đường; nhà vệ sinh; bàn, ghế học sinh phù hợp với thể trạng; hệ thống điện, đèn, quạt; thiết bị dạy học và đồ dùng, đồ chơi; sân chơi, bãi tập; cắt tỉa cây xanh tạo cảnh quan thông thoáng,... bảo đảm an toàn học sinh và giáo viên đến trường bắt đầu năm học mới.

- Tổ chức vệ sinh trong và ngoài nhà trường, làm sạch bề mặt tiếp xúc cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi; cải tạo, nâng cấp và lắp đặt thêm hệ thống nước rửa tay kiên cố, cung cấp đủ xà phòng, nước rửa tay khô,...

2. Tổ chức đón học sinh đầu cấp:

- Tiếp nhận học sinh vào lớp, làm quen với thầy cô, bạn bè như: họp lớp, giới thiệu làm quen, tổ chức đón học sinh mới.

- Tạo điều kiện cho học sinh mới hòa nhập vào môi trường học tập mới thông qua các hoạt động: trò chơi, sinh hoạt tập thể, giao lưu kết nghĩa giữa các lớp đầu cấp với các lớp trên.

3. Tổ chức hoạt động tìm hiểu về nhà trường

- Tìm hiểu về truyền thống nhà trường, cơ cấu tổ chức, điều lệ, quy chế đánh giá xếp loại học sinh, nội quy và các quy định của trường.

- Tìm hiểu về cơ sở vật chất, thiết bị học tập, vị trí các phòng làm việc, phòng học, phòng thí nghiệm thực hành, phòng máy vi tính, phòng YTHĐ, thư viện, nhà vệ sinh học sinh, giáo viên...

- Giới thiệu cho học sinh về chương trình giáo dục cấp học THCS, giới thiệu về phương pháp học tập giúp các em làm quen và tiếp cận với nội dung, phương pháp, hình thức dạy học các môn học.

- Giới thiệu sách giáo khoa và tài liệu tham khảo nhằm khơi dậy sự hứng thú yêu thích môn học. Đặc biệt là SGK tiếng Anh 10 năm ở lớp 6, 7.

4. Một số hoạt động khác

- Tuyên truyền về Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường, tập trung huy động tất cả học sinh ra lớp. Tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Ngày khai giảng, Lễ chào cờ Tổ quốc đầu tuần.

- Hoàn thiện biên chế lớp học và thực hiện các công việc chuẩn bị năm học mới: quét dọn, vệ sinh lớp học, hành lang. Tổ chức các buổi lao động làm cỏ, vệ sinh sân trường.

- Tổ chức đón học sinh đầu cấp học: lớp 6, vào ngày thứ 5, 25/8/2022; Tổ chức các hoạt động vui chơi, sinh hoạt tập thể, giao lưu kết nghĩa, giáo dục kỹ năng sống, trải nghiệm sáng tạo cho học sinh.

- Tổ chức bàn giao công tác chủ nhiệm giữa các GVCN năm học 2021-2022 với GVCN năm học 2022-2023.

- Hướng dẫn học sinh trang trí lớp học, chăm sóc, sử dụng, giữ gìn, bảo vệ các công trình, tài sản nhà trường, tài sản trong lớp học phục vụ cho các hoạt động trong nhà trường; sử dụng, giữ gìn, bảo quản sách vở, đồ dùng học tập.

- Hướng dẫn học sinh tập hát Quốc ca, Đoàn ca, Đội ca đúng nhạc và lời để hát tại các buổi lễ theo đúng nghi thức.

5. Tuyên truyền cho học sinh

- Phối hợp với Công an huyện tuyên truyền về công tác đảm bảo an toàn giao thông, an ninh trật tự trong và ngoài nhà trường.

- Tổ chức tuyên truyền về phòng chống ma túy trong trường THCS, bằng hình thức phù hợp, có hiệu quả.

- Tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho các em về chủ quyền biển, đảo Việt Nam; chủ trương, đường lối của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước về bảo vệ chủ quyền và phát triển kinh tế - xã hội biển đảo Việt Nam,...

- Sinh hoạt những nội dung cơ bản về phòng, tránh tai nạn thương tích, cách phòng tránh tai nạn đuối nước cho học sinh.

6. Hoạt động thông tin, tuyên truyền đến cha mẹ học sinh

Trường tổ chức họp cha mẹ học sinh theo hướng dẫn của Sở GDĐT về việc phối hợp hoạt động giữa nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh theo Công văn số 1085/SGDĐT-VP ngày 04 tháng 9 năm 2018.

Ngoài ra, tổ chức họp tất cả cha mẹ học sinh để thông tin, tuyên truyền các nội dung bắt buộc sau:

- Công tác phòng, chống dịch COVID-19 theo khuyến cáo của cơ quan y tế.

- Định hướng nhiệm vụ trọng tâm và định hướng phát triển của nhà trường trong năm học 2022 - 2023.

- Các khoản thu (*bắt buộc và thu hộ*) và quy định thu của nhà trường.

- Việc phòng chống ma túy, tệ nạn xã hội trong nhà trường và phòng, tránh tai nạn thương tích, tai nạn đuối nước có thể xảy ra đối với học sinh.

- Tọa đàm về trách nhiệm của gia đình trong việc phối hợp cùng nhà trường trong việc giáo dục học sinh. Các đơn vị lựa chọn chủ đề cho phù hợp với đối tượng cha mẹ học sinh, có thể tham khảo một số chủ đề sau: Học để làm gì?; Dạy con như thế nào để giúp trẻ phát triển năng lực, phẩm chất; thảo luận, đề xuất các giải pháp để thực hiện một hoặc vài định hướng của ngành như: “Tự tin, tự lực, biết phản biện, gắn kết thực tiễn, định hướng tương lai”;...

II. THỜI GIAN

- Từ ngày: 29/ 8 – 31/ 8/ 2022

- Mỗi ngày tổ chức các hoạt động 01 buổi, thời lượng không quá 150 phút.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1.Lãnh đạo trường.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện tuần lễ sinh hoạt đầu năm, kế hoạch lao động vệ sinh trường lớp, kế hoạch huy động học sinh đến trường.
- Triển khai, phân công nhiệm vụ và giám sát thực hiện.
- Chỉ đạo công tác huy động học sinh đến trường.
- Vận động các nguồn lực hỗ trợ nhà trường.

2. Giáo viên chủ nhiệm.

- Tổ chức các buổi sinh hoạt lớp hàng ngày theo các nội dung nêu trên. Thực hiện phân công lao động, dọn dẹp vệ sinh trường lớp.
- Tăng cường công tác huy động học sinh ra lớp. Tìm hiểu nguyên nhân học sinh chưa ra lớp, báo cáo sĩ số hàng ngày cho Cô Mai Lang.
- Phối hợp với chuyên trách đội và các bộ phận để thực hiện có hiệu quả các nội dung 1,2,3 mục II.

3. Giáo viên bộ môn.

- Hỗ trợ các bộ phận đoàn thể, giáo viên chủ nhiệm thực hiện công tác chủ nhiệm.

4. Các bộ phận, đoàn thể.

- Công đoàn: phối hợp với BGH xây dựng các quy chế, qui định của nhà trường.

- Chuyên trách đội: xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động tập thể trong tuần lễ sinh hoạt học đường đầu năm. Hỗ trợ ổn định nề nếp học sinh, theo dõi lao động vệ sinh trường lớp. Chuẩn bị nội dung sinh hoạt vào ngày thứ 2 đầu tuần và tham mưu hiệu trưởng chuẩn bị chương trình, các nội dung liên quan

trong ngày khai giảng. Phối hợp với GVCN trong việc sắp xếp thời gian cho các hoạt động từ ngày 29/8 đến ngày 31/8 theo các nội dung 1,2,3 mục II.

- Bộ phận thư viện: Sắp xếp trang thiết bị, vệ sinh sạch sẽ, kiểm kê và đề nghị bổ sung sách phục vụ cho giảng dạy. Phối hợp với GVCN cung cấp tài liệu, SGK và các nhu cầu khác trong học tập.

- Bộ phận thiết bị - thí nghiệm thực hành: Vệ sinh sạch sẽ các phòng thực hành, kiểm kê, sắp xếp các dụng cụ gọn gàng ngăn nắp và đề nghị bổ sung dụng cụ thiết bị phục vụ cho giảng dạy. Tham mưu cho Hiệu trưởng sửa chữa cơ sở vật chất chuẩn bị cho năm học mới.

- Y tế học đường: Tuyên truyền về an toàn vệ sinh thực phẩm, phòng chống dịch bệnh và thống kê thuốc phục vụ sức khỏe cho giáo viên - học sinh. Xây dựng kế hoạch tổng vệ sinh chuẩn bị cho năm học mới và lễ khai giảng.

Trên đây là kế hoạch tổ chức thực hiện “Tuần lễ sinh hoạt học đường đầu năm” của Trường THCS Nguyễn Du. Đề nghị tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc theo tinh thần kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- PGD (báo cáo);
- BGH (để chỉ đạo)
- Các bộ phận, GVCN (thực hiện)
- Lưu.VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Đồng Tiến