

Số: /KH-THCS.ND

Tân Hồng, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH
Thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao
và an toàn trường học
Năm học 2022-2023

Căn cứ Công văn số 1340/SGDDĐT-CTTT ngày 16 tháng 8 năm 2022 của Sở giáo dục và Đào tạo Đồng Tháp về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và an toàn trường học năm học 2022-2023;

Căn cứ Kế hoạch số 07/KHPH-VHTT-GDDĐT ngày 05/3/2020 của Phòng Văn hóa & Thông tin và Phòng Giáo dục & Đào tạo về Triển khai thực hiện nhiệm vụ phát triển thể thao trường học huyện Tân Hồng giao đoạn 2020-2025;

Căn cứ Công văn số 1139/PGDDĐT ngày 21 tháng 9 năm 2022 của Phòng giáo dục và Đào tạo huyện Tân Hồng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và an toàn trường học năm học 2022-2023.

Trường THCS Nguyễn Du xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và an toàn trường học năm học 2022-2023 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Đổi mới công tác giáo dục thể chất, hoạt động thể thao, tổ chức hướng dẫn kiến thức, kỹ năng an toàn trong hoạt động vận động, phòng, chống, tai nạn thương tích, đuối nước ở học sinh (HS); tổ chức có hiệu quả và duy trì nề nếp các câu lạc bộ thể thao trường học.

Tăng cường các hoạt động vận động, thông qua nhiều hình thức đa dạng, phù hợp với tình hình dịch bệnh Covid-19 và trạng thái bình thường mới nhằm nâng cao sức khỏe, thể chất của trẻ em, học sinh; tiếp tục hoàn thiện và sử dụng hiệu quả hệ thống cơ sở dữ liệu số về GDTC, HĐTT.

Tiếp tục tham mưu đầu tư cơ sở vật chất, đảm bảo điều kiện tổ chức hiệu quả môn học giáo dục thể chất, các hoạt động thi đấu thể thao học sinh, giáo viên, cán bộ quản lý (CBQL); nâng cao năng lực, trình độ chuyên môn cho đội ngũ nhà giáo, CBQL làm công tác GDTC.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CỤ THỂ

1. Công tác giáo dục thể chất, hoạt động thể thao

Đẩy mạnh công tác truyền thông nâng cao nhận thức của toàn xã hội về vị trí, vai trò của công tác giáo dục thể chất, hoạt động thể thao.

Tiếp tục triển khai thực hiện nhiệm vụ, giải pháp theo nội dung có liên quan tại Công văn số 4268/BGDĐT-GDTC ngày 31 tháng 8 năm 2022 của Bộ GDĐT.

Tổ chức thực hiện hiệu quả chương trình môn học Giáo dục thể chất (GDTC), bố trí thời gian hợp lý, khoa học góp phần nâng cao chất lượng giờ học; đổi mới phương pháp, hình thức dạy học tạo hứng thú và yêu thích môn học, không gây áp lực cho HS; tăng cường công tác xã hội hóa, huy động sự tham gia của các tổ

chức, cá nhân nhằm phát triển công tác giáo dục thể chất và hoạt động thể thao trường học,...

Tổ chức các hoạt động thể thao gắn liền với nội dung môn học GDTC, đa dạng hóa các hình thức vận động, khuyến khích HS tích cực, chủ động tham gia rèn luyện sức khỏe, phát triển thể chất; duy trì việc tập luyện thể dục buổi sáng, thể dục giữa giờ, dạy các bài võ cổ truyền,... cho học sinh.

Đẩy mạnh việc thành lập và duy trì nề nếp, nâng cao hiệu quả hoạt động của câu lạc bộ thể thao trong nhà trường; tăng cường tổ chức các giải thi đấu thể thao cấp trường và tổ chức đội tuyển tham gia các giải thi đấu thể thao cấp huyện.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, hướng dẫn khai thác, sử dụng và tham gia triển khai công tác GDTC, HĐTT trên không gian mạng an toàn, hiệu quả.

Rà soát và sử dụng có hiệu quả cơ sở vật chất, sân bãi, trang thiết bị dành cho GDTC, HĐTT.

Xây dựng kế hoạch phối hợp với cơ quan quản lý về thể dục, thể thao tại địa phương trong việc hỗ trợ sử dụng các công trình thể thao trên địa bàn cho HS được tập luyện, thi đấu.

Nhà trường tiếp tục xếp thời khóa biểu môn GDTC 2 tiết vào 2 buổi khác nhau, không bố trí dạy vào tiết 5 buổi sáng và tiết 1 buổi chiều.

Nhằm khắc phục tình trạng dụng cụ tập luyện, giáo viên có thể hoán chuyển thứ tự các tiết học trong phân phối chương trình (tuyệt đối không thay đổi nội dung). Nếu có thực hiện việc hoán chuyển thứ tự các tiết, giáo viên phải biên soạn lại phân phối chương trình, kế hoạch giảng dạy và thông nhất trong tổ, trình lãnh đạo nhà trường xem xét ký duyệt, thực hiện.

Thực hiện quy định về mặc đồng phục TĐTT, mang giày bata trong giờ học thể dục đối với giáo viên và học sinh.

Lưu ý: học sinh có tật bẩm sinh, khuyết tật, bị bệnh hoặc tai nạn không thể tập thể dục thì phải có giấy xác nhận của cơ quan Y tế từ cấp huyện, thành phố trở lên, có đơn xin miễn luyện tập TĐTT thì được miễn học.

2. Thực hiện chế độ chính sách đối với giáo viên

Nhằm đảm bảo tốt chế độ chính sách cho giáo viên dạy Thể dục, nhà trường thực hiện tốt các quy định, chế độ bồi dưỡng cho giáo viên giảng dạy TĐTT theo Quyết định số 51/2012/QĐ-TTg ngày 16/11/2012 của Thủ tướng Chính phủ và Công văn số 1384/BGDĐT-CTHSSV ngày 05/3/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Quyết định của Thủ tướng chính phủ về chế độ bồi dưỡng và chế độ trang phục đối với giáo viên, giảng viên thể dục thể thao.

3. Công tác phòng, chống tai nạn đuối nước

Triển khai hiệu quả công tác phòng, tránh tai nạn đuối nước đối với học sinh, tăng cường tuyên truyền, giáo dục hướng dẫn học sinh kỹ năng nhận biết, kỹ năng chủ động phòng, tránh tai nạn đuối nước.

Đề xuất chính sách hỗ trợ, khuyến khích học bơi đối với học sinh, tạo động lực cho học sinh, cha mẹ học sinh tích cực hưởng ứng, tham gia.

Hiệu trưởng giao nhiệm vụ cho giáo viên, giáo viên chủ nhiệm hàng ngày dành 3-5 phút các tiết học cuối trước khi học sinh tan trường để quán xuyến, nhắc nhở khuyến cáo các em trên đường từ nhà đến trường, từ trường về nhà.

Thời gian nghỉ hè nhắc nhở các em tuyệt đối không được chơi, đùa nghịch gần ao, hồ, sông suối, kênh, rạch, hồ công trình, nơi tiềm ẩn nguy cơ đuối nước, tự ý hoặc rủ nhau tắm, đi bơi khi không có người lớn đi cùng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Hiệu trưởng

Xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện.

Chủ động tham mưu với các cấp Lãnh đạo, phối hợp với các tổ chức, cá nhân trên địa bàn thực hiện xã hội hóa các hoạt động GDTC, HĐTT trong trường học cho học sinh; quản lý, bảo dưỡng, mua sắm bổ sung trang thiết bị, dụng cụ phục vụ dạy và học giáo dục thể chất, thể dục thể thao trong trường học.

Tổ chức kiểm tra, giám sát, đánh giá và định kỳ hằng năm báo cáo Phòng GDĐT việc triển khai thực hiện Kế hoạch; đề xuất điều chỉnh, bổ sung nội dung Kế hoạch nếu cần thiết.

2. Đối với Phó Hiệu trưởng

Phân công các đồng chí Phó hiệu trưởng chuyên môn, chịu trách nhiệm chính trong việc tổ chức thực hiện, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ GDTC, HĐTT.

Cụ thể hóa kế hoạch giáo dục của nhà trường với mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp phù hợp với điều kiện của nhà trường, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của ngành và nhu cầu học tập, rèn luyện thể dục thể thao của học sinh. Chỉ đạo Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục của môn học.

Chủ động phối hợp với các tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện xã hội hóa các hoạt động GDTC, HĐTT trong trường học cho học sinh; quản lý, bảo dưỡng, mua sắm bổ sung trang thiết bị, dụng cụ phục vụ dạy và học giáo dục thể chất, thể dục thể thao trong trường học.

Tham mưu đề xuất với Hiệu trưởng những vấn đề cần thiết trong công tác nâng cao chất lượng thể dục, thể thao trong trường học.

Thực hiện báo cáo sơ kết, triển khai thực hiện nhiệm vụ GDTC, HĐTT học kỳ I trước ngày 12/01/2023; Báo cáo tổng kết năm học 2022-2023 trước ngày 20/5/2023 về văn phòng để tổng hợp số liệu báo cáo về Phòng GDĐT và báo cáo đột xuất khi có yêu cầu cầu.

3. Đối với các tổ chuyên môn

Tổ chức họp tổ, nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục của môn học trình Hiệu trưởng phê duyệt để thống nhất thực hiện.

Nghiêm túc thực hiện theo kế hoạch, các văn bản và sự chỉ đạo của các cấp quản lý. Thường xuyên theo dõi, kiểm tra kế hoạch soạn, giảng của giáo viên.

Phối hợp chặt chẽ với các đoàn thể, bộ phận, GVCN và GVBM, tổ chức trao đổi rút kinh nghiệm trong việc thực hiện nhiệm vụ GDTC, HĐTT năm học 2022-2023;

Tham mưu đề xuất với Lãnh đạo nhà trường những vấn đề cần thiết trong công tác thực hiện nhiệm vụ GDTC, HĐTT năm học 2022-2023.

4. Đối với các bộ phận, đoàn thể, GVCN

Nghiêm túc thực hiện theo kế hoạch, các văn bản và sự chỉ đạo của các cấp quản lý.

Phối hợp tổ chức các hoạt động GDTC, HĐTT trong nhà trường phù hợp với mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp trong kế hoạch.

Phối hợp chặt chẽ với tổ chuyên môn, GVBM tổ chức trao đổi rút kinh nghiệm trong việc thực hiện nhiệm vụ GDTC, HĐTT năm học 2022-2023.

5.Đối với giáo viên bộ môn

Nghiêm túc thực hiện theo kế hoạch, các văn bản và sự chỉ đạo của các cấp quản lý.

Phối hợp chặt chẽ với các đoàn thể, bộ phận, GVCN tổ chức các hoạt động GDTC, HĐTT trong nhà trường phù hợp với mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp trong kế hoạch và tổ chức trao đổi rút kinh nghiệm trong việc thực hiện nhiệm vụ GDTC, HĐTT năm học 2022-2023.

Xây dựng kế hoạch giảng dạy, soạn bài, giảng dạy đáp ứng theo yêu cầu đã quy định. Báo cáo kịp thời về tổ trưởng và Phó Hiệu trưởng việc thực hiện nhiệm vụ GDTC, HĐTT năm học 2022-2023. Tổ chức kiểm tra đánh giá, xếp loại thể lực học sinh theo Quyết định số 53/2008/QĐ-BGDĐT ngày 18/9/2008 của Bộ GDĐT, Quyết định số 72/2008/QĐ- BGDĐT ngày 23/12/2008 của Bộ GDĐT về việc ban hành quy định tổ chức hoạt động TDTT ngoại khóa cho học sinh.

Có hồ sơ theo dõi đánh giá thể lực của từng học sinh trong suốt cấp học (lưu kèm theo học bạ), cập nhật kịp thời cuối học kỳ và cuối năm học cùng với thời gian vào điểm học bạ. Báo cáo danh sách và báo cáo tổng hợp số liệu đánh giá thể lực (theo mẫu) cho Phó hiệu trưởng chuyên môn trước ngày 29/5/2023.

Thường xuyên học tập, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ đáp ứng nhu cầu thực hiện nhiệm vụ GDTC, HĐTT năm học 2022-2023.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và và an toàn trường học năm học 2022-2023. Đề nghị toàn thể CB-GV-NV và học sinh toàn trường nghiêm túc thực hiện../.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- UBND Xã (b/c);
- Toàn thể CBGVNVHS (t/h);
- Website của trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Đồng Tiến